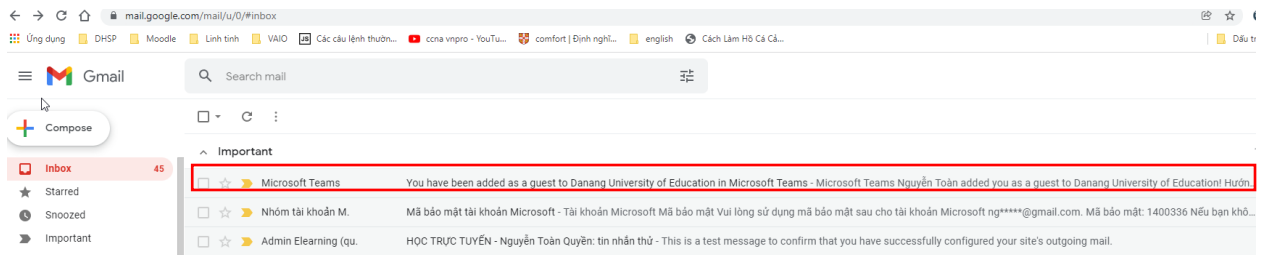


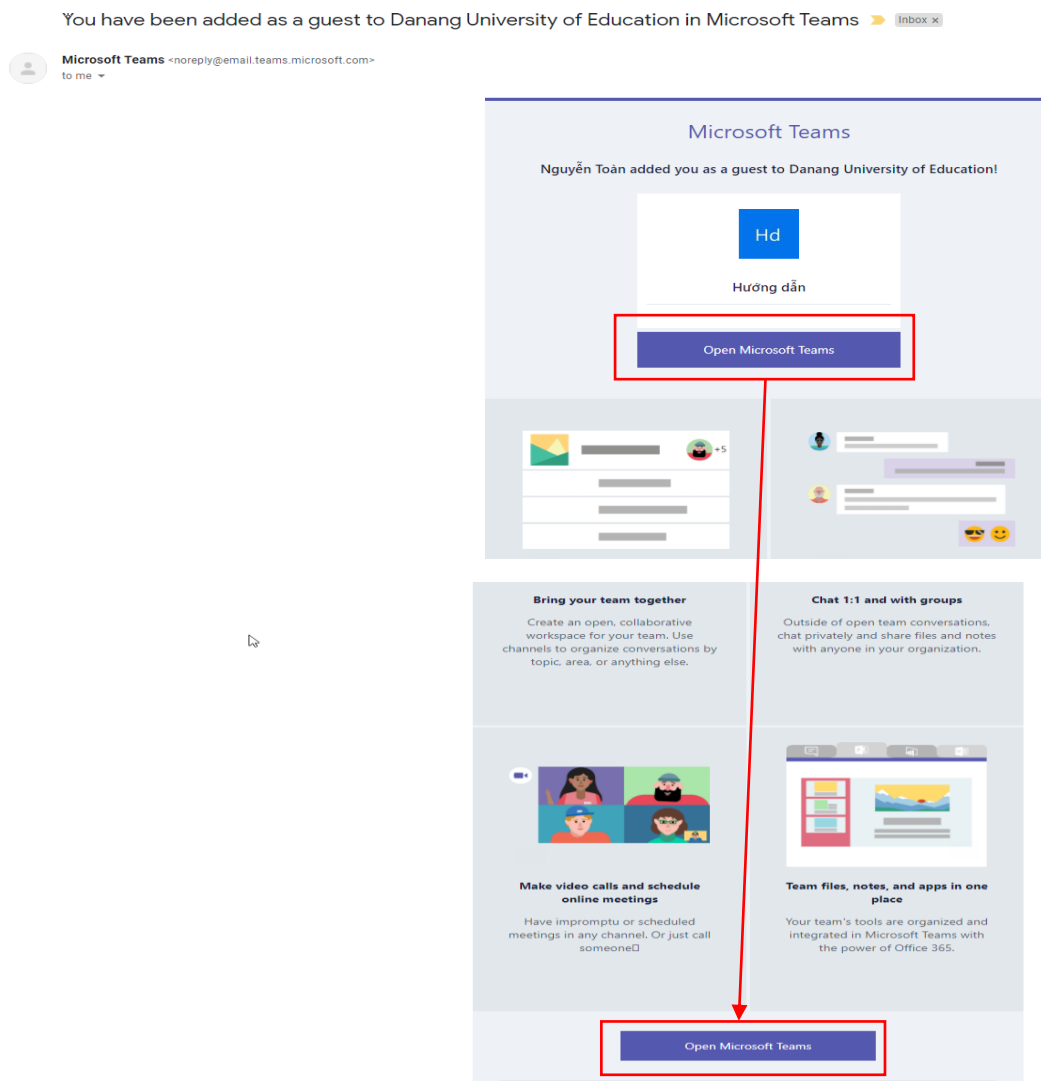
# HƯỚNG DẪN THAM GIA LỚP HỌC ÔN CHỨNG CHỈ CÔNG NGHỆ THÔNG TIN CƠ BẢN

**BƯỚC 1:** Sau khi hệ thống xếp lịch ôn thí sinh sẽ nhận được email thông báo lịch ôn và **Link** vào lớp theo **Hình 1**.



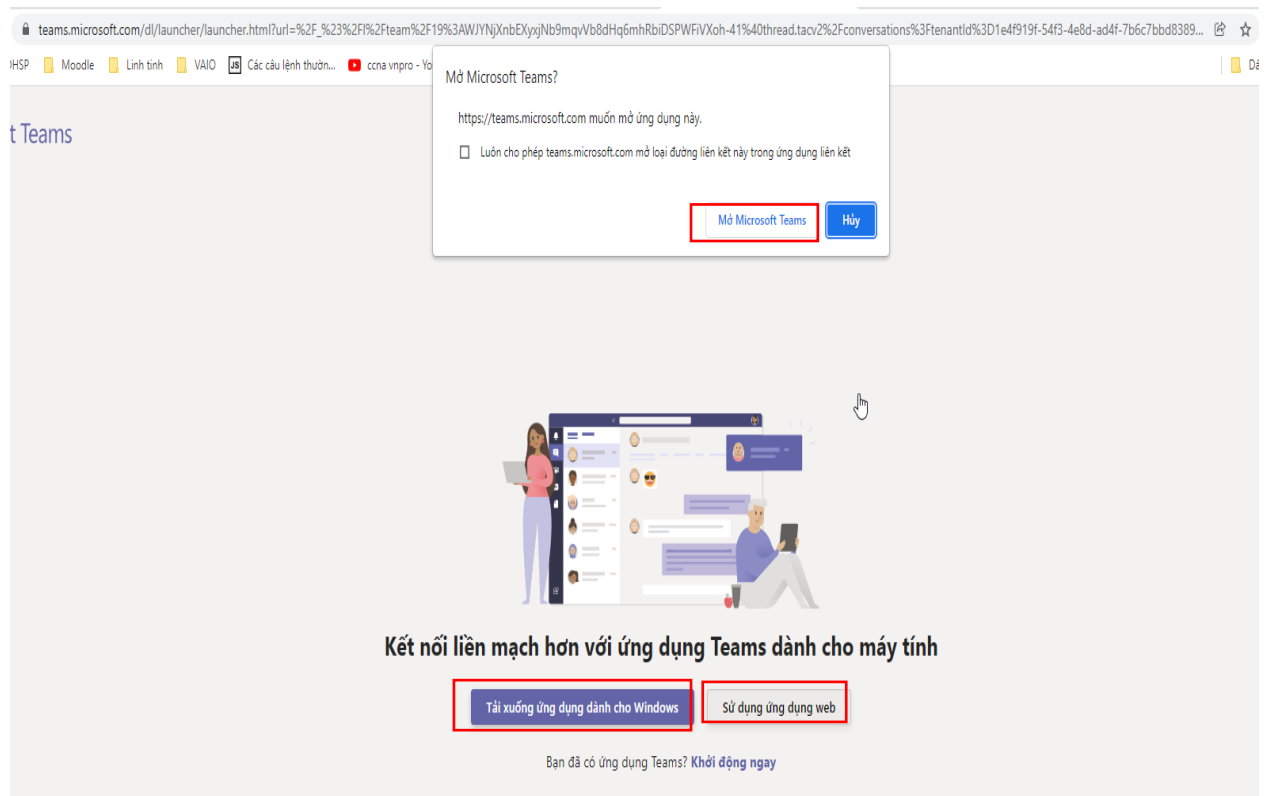
**Hình 1.** Email thông báo lịch ôn và **Link** vào lớp

**BƯỚC 2:** Thí sinh kích vào email được gửi từ hệ thống ôn sau đó kích **“Open Microsoft Teams”** theo **Hình 2**.



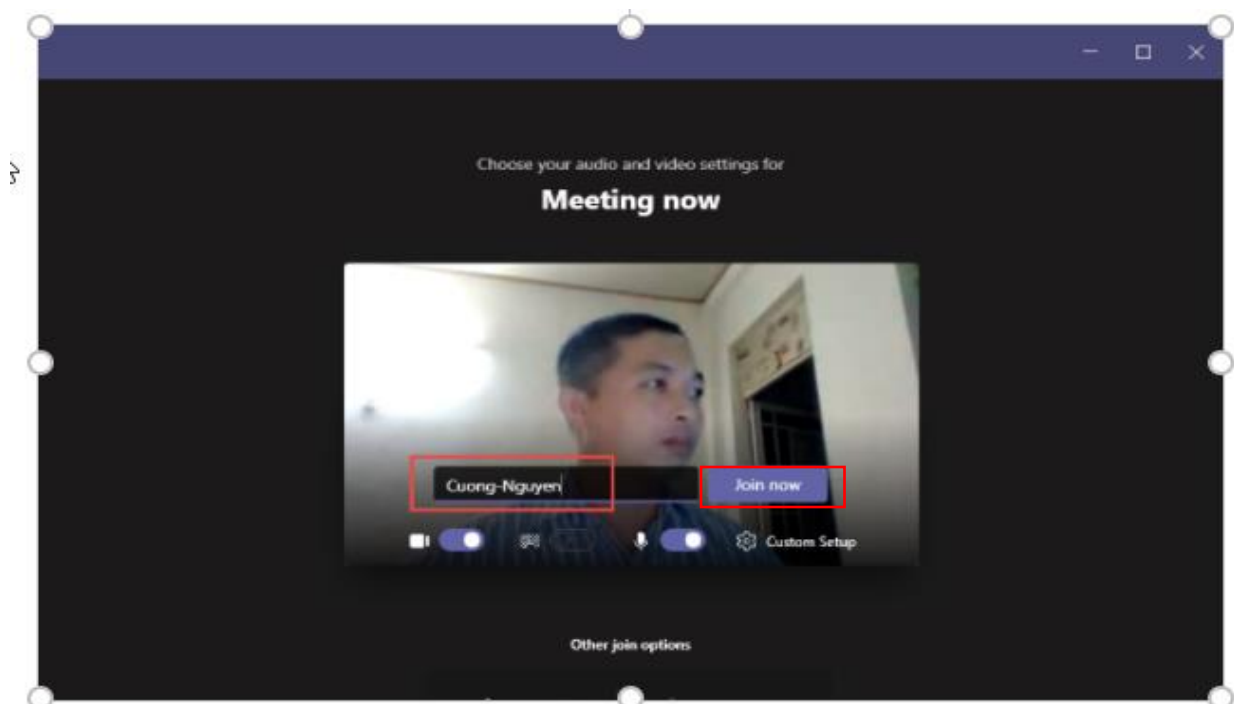
**Hình 2.** Thí sinh kích vào email được gửi từ hệ thống

**BƯỚC 3 :** Sau khi kích **“Open Microsoft Teams”** thí sinh tiếp tục kích **“Mở Microsoft Teams”** (nếu đã tải phần mềm Microsoft Teams) hoặc kích **“Tải xuống ứng dụng dành cho Windows”** hoặc kích **“Sử dụng ứng dụng Web”** theo **Hình 3**.



**Hình 3.** Thí sinh kích mở phần mềm MS Teams hoặc sử dụng trên Web

**BƯỚC 4 :** Vào lớp cài đặt camera và mic để tương tác với giáo viên sau đó kích **“Join now”** hoặc **“Tham gia ngay”**



Chúc các bạn thành công!